

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ที่ สค ๗๓๕๐๑/๕๐

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

เรื่องเดิม

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้หน่วยงานสามารถวางแผนในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินได้ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการลงทะเบียนการประเมิน และนำเข้าสู่ข้อมูลประกอบการประเมินที่จะเริ่มในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ จึงขอแจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ส่วนราชการทราบตามรายละเอียดดังนี้

- การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ โดยจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖.
- การเตรียมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

โดยจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

- การตอบแบบ (IIT) และ (EIT) โดยเริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ ✓
- การตอบแบบวัด (OIT) โดยเริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖ ✓
- การตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด (OIT) โดยเริ่มตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖
- การชี้แจงเพิ่มเติมและยืนยันแบบวัด (OIT) โดยเริ่มตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖
- การประมวลผลการประเมิน โดยเริ่มตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖
- การรายงานผลการประเมิน โดยเริ่มตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖
- การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน โดยเริ่มตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖
- การประกาศผลการประเมิน โดยเริ่มตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้อระเบียบและกฎหมาย

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งทุกส่วนราชการดำเนินการตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวชรินทร์ โภควัฒน์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



นางสาวสายสุดา วงษ์จำปา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



(นางสาวจิราภรณ์ จันทโรกร)

หัวหน้าสำนักปลัด

เนติธรศักดิ์พิงพา

ดำเนินการ



(นายไชยา กังรวมบุตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

นายไชยา กังรวมบุตร (นายไชยา กังรวมบุตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

2.3ปฏิทินการประเมิน ITA 2566

กรอบระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของ ITA 2566

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่ไม่แตกต่างจากปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานมีความคุ้นเคยและสามารถวางแผนงานในการปรับปรุงพัฒนาตนเองและดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินได้ อย่างไรก็ตาม ได้มีการปรับปรุงระยะเวลาที่สำคัญในขั้นตอนการเข้าตอบแบบวัด IIT และแบบวัด EIT เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐและผู้รับบริการหรือติดต่อกับภาครัฐได้มีโอกาสและช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมในการมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น และขั้นตอนแบบวัด OIT เพื่อให้หน่วยงานมีระยะเวลาดำเนินการที่มากขึ้น ดังนี้

ขั้นตอน	จ.ด.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
งเตรียมความพร้อมประเมิน										
การเผยแพร่ปฏิทินและคู่มือการประเมิน	↔									
งดำเนินการประเมิน										
การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ		↔								
การระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน/ภายนอก		↔								
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด IIT		↔	↔	↔	↔	↔	↔			
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT		↔	↔	↔	↔	↔	↔			
การตอบแบบวัด OIT		↔	↔	↔	↔	↔				
การตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT						↔				
การชี้แจงเพิ่มเติมและยืนยันผลแบบวัด OIT							↔			
การประมวลผลการประเมิน								↔		
การจัดทำรายงานผลการประเมิน								↔		
การเผยแพร่ผลการประเมิน										
การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน									↔	
การประกาศผลการประเมิน									↔	

* ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า